

GEHOBENER NICHTTECHNISCHER VERWALTUNGSDIENST **(BACHELOR OF LAWS)**

- **Wofür Sie sich interessieren sollten:**
 - verwaltende Tätigkeiten
 - Umgang mit Menschen
 - Arbeit mit dem PC
 - Umsetzung von Rechtsvorschriften
 - Interesse an Rechtsfragen
- **Was Sie lernen:**
 - Auslegung von Rechtsvorschriften
 - diverse Rechtsbereiche, wie z.B.
 - Ordnungsrecht
 - Sozialrecht
 - Finanzrecht
 - Personalrecht
 - Wirtschaftslehre
 - Organisationslehre
 - Kommunikationslehre
- **Dauer der Ausbildung:**
 - 3 Jahre
- **Ablauf der Ausbildung:**
 - Praktische Ausbildung in verschiedenen Bereichen der Verwaltung
 - Theoretische Ausbildung an der Fachhochschule für öffentliche Verwaltung in Bielefeld
- **Schulische Voraussetzungen:**
 - Fachhochschulreife / Allg. Hochschulreife
- **Urlaub:**
 - 26 Tage
- **Ausbildungsvergütung:**
(Stand: 01.01.13)
 - 1.051,79 € / Monat
 - jährliche Sonderzahlung und vermögenswirksame Leistungen
- **Tätigkeiten nach der Ausbildung:**
 - umfassende Sachbearbeitung
 - ggf. später Wahrnehmung von Führungsaufgaben