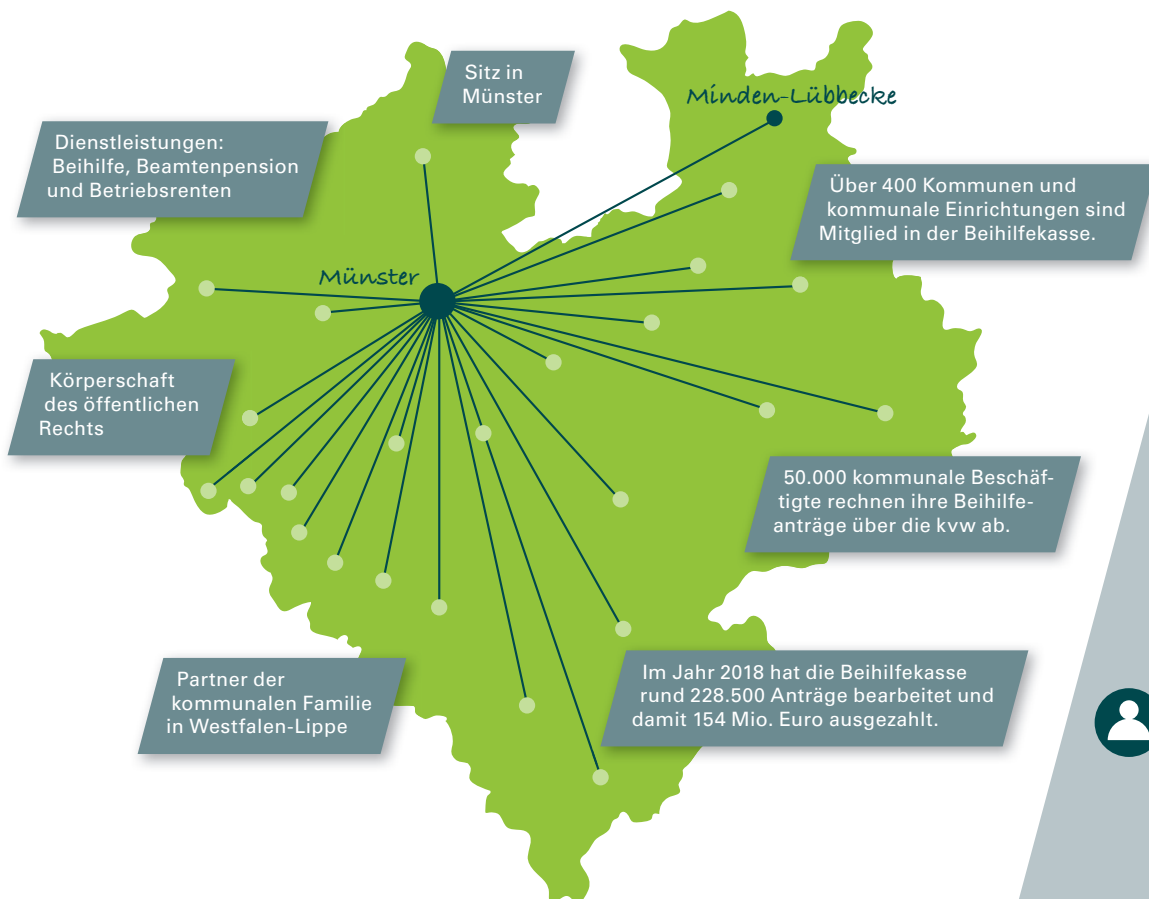


// Alles Wichtige rund um Ihre Beihilfe

Für die Beihilfeberechtigten des Kreises Minden-Lübbecke (gültig ab dem 01.08.2019)

Wer sind die kvw?

Die Kommunalen Versorgungskassen Westfalen-Lippe (kvw) bieten Kommunen und kommunalen Einrichtungen in Westfalen-Lippe die Bearbeitung von Beihilfen, Beamtenpensionen und Betriebsrenten an. Was kennzeichnet die kvw?



WIE GEHEN DIE KVVW MIT MEINEN GESUNDHEITSDATEN UM?

Maßgabe für die Arbeit der kvw sind die gesetzlichen und rechtlichen Grundlagen, dazu zählt u. a. auch die Datenschutz-Grundverordnung (EU-DSGVO).

<https://www.kvw-muenster.de/datenschutz>



WIE KANN ICH MICH SELBST WEITER ÜBER DIE LEISTUNGEN DER BEIHLFEKASSE INFORMIEREN?

Hier finden Sie Antworten zu den häufig gestellten Fragen.

<https://www.kvw-muenster.de/anspruchsberechtigte/beihilfen/service/faq>



WIE ERREICHE ICH DIE KVVW-BEIHLFEKASSE?

Kommunale Versorgungskassen Westfalen-Lippe
- kvw-Beihilfekasse -
Postfach 82 09, 48044 Münster
<https://www.kvw-muenster.de>

E-Mail beihilfekasse@kvw-muenster.de

Tel. (0251) 591-6749

Fax (0251) 591-5915

Servicezeiten

Mo-Do 08.30-12.30 Uhr und 14.00-15.30 Uhr
Fr 08.30-12.30 Uhr



WER SIND MEINE ANSPRECHPARTNER?

Ihre Ansprechpartnerin/Ihren Ansprechpartner finden Sie unter:

<https://www.kvw-muenster.de/ueberuns/kontakt/kontakte-fuer-anspruchsberechtigte#beihilfekasse>

Hier gehts zur
Anspruchspartnersuche



Bestens versorgt.

SCHNELL UND EINFACH

Wie reiche ich Beihilfeanträge ein?



**Kommunale
Versorgungskassen
Westfalen-Lippe**
- kvw-Beihilfekasse -
Postfach 82 09
48044 Münster

Laden Sie sich unseren
Antragsvordruck unter
www.kvw-muenster.de
herunter.

VIA POST ODER VIA APP

Voraussetzungen für die Nutzung unserer
App sind ein Smartphone oder ein Tablet
mit den aktuellen Betriebssystemen
iOS oder Android.



Zur
kvw-Beihilfe-APP



1

LOS GEHTS



**! ACHTUNG: Erstantrag und
Änderungsantrag bitte per Post!**

KVW-BEIHILFE-APP LADEN

Laden Sie unsere kvw-Beihilfe-App
über Apple Store oder Play Store
herunter und registrieren Sie sich mit
Ihren Angaben (Vorname/Nachname,
Geburtsdatum und Beihilfenummer).



2

ANTRAG- STELLUNG



FOTOS DER BELEGE

Befolgen Sie die Schritt-
folge des automatischen
Assistenten, fotografieren
Sie Ihre Belege und
warten Sie die Qualitäts-
kontrolle ab.



3

DATEN- ÜBERPRÜFUNG



BELEGE BESTÄTIGEN UND ANTRAG VERSENDEN

Die fotografierten Belege
werden über den Button
„Alles Einreichen“
verschlüsselt und
an die kvw versandt.



4

DATEN- ÜBERMITTLUNG



5

BEARBEITUNG UND ZUSTELLUNG



IHR ANTRAG WIRD BEARBEITET

Wir bearbeiten Ihren
Antrag und senden
Ihnen Ihren Bescheid
an Ihre Privatadresse
per Post zu.



FERTIG



TIPPS UND TRICKS FÜR DEN POSTVERSAND

- // Das Feld „Beihilfe-Nr.“ lassen Sie im 1. Antrag bei den kvw noch offen.
Wir geben sie Ihnen mit dem ersten Beihilfebescheid bekannt.
- // Schicken Sie uns bitte ausnahmslos Kopien oder Duplikate, da alle
Anträge, Mitteilungen und Belege unmittelbar nach dem Eingang in
der kvw-Beihilfekasse elektronisch erfasst und nach sechs Wochen
vernichtet werden. Sie bekommen die Belege und sonstigen Nachweise
also nicht zurückgeschickt. Für Ihre private Verwendung kopieren Sie
daher Ihre Belege ggf. vor dem Versand an uns.
- // Bitte kopieren Sie Ihre Belege für uns nur einseitig und stets nur einen
Beleg (z. B. ein Rezept) auf einem Blatt.
- // Verzichten Sie bitte auf das Klammern, Tackern, Heften, Einstecken und
Kleben der Belege. Das erschwert das Verfahren und führt zu längeren
Bearbeitungszeiten.